

Projekt

z dnia 20 września 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY WYRY**

z dnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Wyry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024"

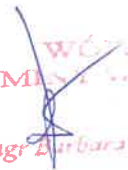
Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 40 z późn.zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571)

Rada Gminy Wyry uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć "Program współpracy Gminy Wyry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024", stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Wyry.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WÓJTA
GMINY WYRY

mgr Barbara Prusol

INSPEKTOR
Referatu Pozyskiwania Funduszy
i Rozwoju Gminy
sporządziła: 
mgr Emilia Jędra



Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Wiry

z dnia 2023 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WIRY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2024

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. *Program współpracy Gminy Wiry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego* określa politykę władz Gminy Wiry wobec organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zaspokajaniu potrzeb, aspiracji, dążeń i oczekiwań mieszkańców Gminy Wiry tworzących z mocy prawa wspólnotę samorządową.

2. Ilekroć w treści niniejszego Programu mówi się o:

- a) **ustawie** należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 571),
- b) **programie** należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Wiry na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- c) **organizacji** należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalności pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 571),
- d) **gminie** należy przez to rozumieć Gminę Wiry,
- e) **konkursie** należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11, ust.2 i w art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 571),
- f) **dotacji** należy przez to rozumieć dotacje, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art.151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1270 z późn.zm.).

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym Programu jest zwiększenie udziału i zaangażowania organizacji pozarządowych w rozwój gminy Wiry poprzez budowanie i umacnianie relacji partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi.

2. Cel główny będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- a) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Wiry,
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- c) poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- d) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- e) prezentację dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć
- f) poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie Gminy Wiry.

Rozdział 3

Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy Gminą Wiry, a organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- a) **pomocniczości**, co oznacza, że Gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych, współpracuje z tymi podmiotami, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- b) **partnerstwa**, co oznacza, że organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- c) **efektywności**, co oznacza, że Gmina przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych,

- d) **jawności**, co oznacza, że Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami,
- e) **suwerenności stron**, co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
- f) **uczciwej konkurencji** oznaczającej równorzędne traktowanie podmiotów Programu przy zlecaniu zadań publicznych, stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert,
- g) **równego dostępu do informacji publicznej**, co oznacza zapewnienie każdej organizacji pozarządowej prawa do informacji poprzez jednakowy i równoczesny dostęp do tych samych informacji z zakresie organizacji pozarządowych stosownie do zapisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Rozdział 4

Zakres i formy współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Wiry z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może być realizowana w formach: finansowej oraz pozafinansowej.
3. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w formie zlecania realizacji zadań publicznych poprzez:
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji ze środków budżetowych na sfinansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w szczególności poprzez:
 - a) Otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów, przy zastosowaniu trybu określonego w art.19a ustawy (tzw. „małe granty”),
 - b) Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej, zgodnie z trybem określonym odrębną uchwałą Rady Gminy Wiry.
5. Organizacje pozarządowe mogą również występować w procedurach dotyczących zakupu przez Gminę potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 24.10.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz.1605 z późn.zm.).
6. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:
 - a) opiniowania i konsultowania projektów aktów normatywnych gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
 - b) tworzenia, w miarę potrzeby, wspólnych zespołów konsultacyjnych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, w celu rozpatrzenia określonych problemów, ustalania strategii i sposobów wspólnego działania, bądź podjęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego,
 - c) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - d) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców gminy oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach. Działania promocyjne mogą być prowadzone poprzez: zamieszczanie informacji na stronie internetowej gminy oraz na prowadzonych przez nią portalach społecznościowych,
 - e) promowania działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Wójta Gminy wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - f) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
 - g) wspierania działań promujących pozyskiwanie 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom pożytku publicznego,
 - h) pomocy, w miarę możliwości, w dostępie do nieruchomości niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej,
 - i) udzielanie pomocy merytorycznej lub osobowej związanej z realizacją wykonywanych zadań publicznych,
 - j) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet Gminy Wiry poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

1. Do priorytetowych zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji organizacjom pozarządowym w roku 2024 należą:

1) **Kultura fizyczna i sport**, w szczególności:

- a) organizacja i realizacja współzawodnictwa sportowego,
- b) organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowo rekreacyjnych,
- c) wspieranie programów promujących zdrowy styl życia.

2) **Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**, w szczególności:

- a) organizacja imprez kulturalnych mających istotne znaczenie dla kultury gminy (np. promocja gminy),
- b) upamiętnianie i ochrona polskiego dziedzictwa z okazji ważnych rocznic,
- c) edukacja kulturowa i animacja społeczno-kulturalna na rzecz dzieci i młodzieży, w tym promocja ich dokonań artystycznych,
- d) realizacja zadań publicznych o charakterze lokalnym z zakresu kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

3) **Ochrona zdrowia** w szczególności:

- a) przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii,
- b) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców Gminy
- c) prowadzenie działań promujących zdrowy styl życia, adresowanych w szczególności do dzieci, młodzieży i osób starszych,
- d) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim, jakości życia mieszkańców.

4) **Ochrona środowiska**, w szczególności:

- a) wspieranie działań na rzecz edukacji ekologicznej,
- b) promowanie działań przyjaznych środowisku.

5) **Krajoznawstwo oraz wypoczynek mieszkańców Gminy**, w szczególności:

- a) wspieranie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży lokalnej,
- b) wspieranie różnych form aktywnego spędzania wolnego czasu mieszkańców gminy,
- c) wspieranie inicjatyw na rzecz krajoznawstwa i rozwoju turystyki.

6) **Nauka, edukacja, oświata i wychowanie**, w szczególności:

- a) organizacja zajęć pozaszkolnych, spotkań integracyjnych, kulturalnych i edukacyjnych.
- b) wspieranie działań dotyczących edukacji ustawicznej dorosłych.

7) **Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej**, w szczególności:

- a) wspieranie działalności różnych grup lokalnych
- b) rozwijanie społeczności lokalnych i aktywności lokalnej mieszkańców Gminy, włączanie mieszkańców we wspólne działania lokalne.

8) **Pomocy społecznej**, w szczególności:

- a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób.

9) **Osoby z niepełnosprawnościami**, w szczególności:

- a) wspieranie osób z niepełnosprawnością intelektualną we wszystkich obszarach życia
- b) wspieranie osób niepełnosprawnością wzrokową we wszystkich obszarach życia.

2. Wójt Gminy Wyry na wniosek organizacji może poszerzyć listę priorytetowych zadań publicznych w 2024 roku poprzez aktualizację programu po uzyskaniu na określone zadanie niezbędnych środków finansowych.

Rozdział 6

Okres i sposób realizacji programu

1. Okresem realizacji programu jest rok kalendarzowy 2024 .

2. Program realizowany będzie z wykorzystaniem finansowych i pozafinansowych form współpracy z Organizacjami.

3. Za współpracę Gminy z Organizacjami oraz za realizację zadań określonych w Rozdziale 5 odpowiada Referat Pozyskiwania Funduszy i Rozwoju Gminy Urzędu Gminy Wyry, do którego zakresu działań należy koordynacja współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 7.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu wynosi co najmniej 120.000,00 zł.

Rozdział 8

Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - a) liczba ofert złożonych na realizację zadań publicznych, z wyróżnieniem ofert złożonych w drodze otwartych konkursów,
 - b) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
 - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
 - d) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje pracownik merytoryczny Referatu Pozyskiwania Funduszy i Rozwoju Gminy i przedkłada je Wójtowi Gminy Wiry do akceptacji. Wójt w terminie określonym w Ustawie przedkłada sprawozdanie Radzie Gminy Wiry i publikuje go w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 9

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w Programie Współpracy Gminy Wiry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024. Komisja powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Wiry.
2. W skład Komisji wchodzi co najmniej 3 przedstawicieli organu wykonawczego Gminy Wiry.
3. W skład komisji konkursowej wchodzić mogą przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie objętej konkursem. W celu powołania takich osób na członków Komisji, Wójt ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert i zamieszcza te informacje w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej wiry.pl.
4. W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie ofert.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, z których sporządzane są protokoły.
6. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
7. Do zadań komisji konkursowej należy przeprowadzenie postępowania konkursowego, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursu. Wszelkie wątpliwości dotyczące ocenianych ofert, Komisja rozstrzyga większością głosów w głosowaniu jawnym.
8. Komisja przedkłada wyniki konkursu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Wiry. Opinia komisji nie jest wiążąca dla Wójta, który dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji w drodze Zarządzenia.
9. Wykaz organizacji, które przystąpiły do konkursu ofert oraz wykaz organizacji, którym przyznano dotacje, rodzaj zleconych zadań i kwoty przyznane na ich realizację zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wiry oraz na stronie internetowej www.wiry.pl.

Rozdział 10

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt programu został opracowany na podstawie Ustawy, w celu efektywnego wykonywania zadań publicznych w 2024 roku.
2. Projekt programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać drogą pocztową, osobiście w Urzędzie Gminy Wiry lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres urząd@wiry.pl.
3. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej wiry.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz został przesłany drogą elektroniczną i pocztową do organizacji, które do tej pory współpracowały z Gminą.

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały dotyczącej programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest obowiązkiem wynikającym z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2023 poz. 571). Uchwalenie programu powinno nastąpić do 30 listopada roku poprzedzającego okres realizacji programu.