

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

### Wójt Gminy Wyry ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2018 przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego

<p><b>Rodzaj zadania publicznego w tym kierunki działań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację</b></p>	<p>Wyłonienie i dofinansowanie projektów na realizację zadań w sferze:</p> <p><b>1. Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu dzieci i młodzieży poprzez:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozwój sportu wśród dzieci i młodzieży na terenie Gminy Wyry,</li> <li>– organizację zajęć sportowych w różnych dyscyplinach sportowych,</li> <li>– organizację i uczestnictwo w imprezach sportowych.</li> </ul> <p>W 2017 r. na realizację zadania przeznaczono 90 000,00 zł.  <u>W 2018 r. na realizację zadania przeznaczona jest kwota w wysokości 90 000,00 zł.</u></p> <p><b>2. Dowóz dzieci niepełnosprawnych do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Wyrach w którym realizują obowiązek szkolny poprzez:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– transport dziecka niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego, gdzie realizuje ono obowiązek szkolny i z powrotem,</li> <li>– zapewnienie opieki dostosowanej do potrzeb wynikających z wielorakiej niepełnosprawności przewożonych dzieci,</li> <li>– zapewnienie przewożonym dzieciom pierwszej pomocy w razie nagłych wypadków.</li> </ul> <p>W 2017 r. na realizację zadania przeznaczono 9 000,00 zł.  <u>W 2018 r. na zadanie przeznaczona jest kwota 12 000,00 zł.</u></p>
<p><b>Termin realizacji zadań</b></p>	<p>Konkurs obejmuje przedsięwzięcia, które realizowane będą w okresie od <b>01 lutego 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.</b></p>
<p><b>Podmioty uprawnione do składania ofert</b></p>	<p>Podmioty wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 t.j.) tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– organizacje pozarządowe w rozumieniu w/w ustawy,</li> <li>– osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,</li> <li>– stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,</li> <li>– spółdzielnie socjalne,</li> <li>– spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 ze zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.</li> </ul>
<p><b>Zasady przyznawania dotacji</b></p>	<p>1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia lub powierzenia realizacji zadania.                  2. Dotacja może zostać przeznaczona wyłącznie na wydatki związane bezpośrednio</p>

	<p>z zadaniem i nie mogą zostać przeznaczone na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów poniesionych przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji,</li> <li>- zapłatę odsetek z tytułu nieterminowej spłaty zobowiązań,</li> <li>- działalność polityczną,</li> <li>- pokrycie kosztów utrzymania biura w tym mediów oraz kosztów obsługi w tym obsługi kadrowo-księgowej podmiotów, wykraczających poza limit tych kosztów przewidziany w umowie,</li> <li>- nagrody, premie oraz inne formy gratyfikacji finansowej bądź rzeczowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,</li> <li>- zapłatę za kary, mandaty i inne opłaty sankcyjne,</li> <li>- podatek VAT w przypadku możliwości jego odliczenia.</li> </ul> <p>3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.</p> <p>4. Realizacja zadania publicznego może zostać powierzona do realizacji więcej niż jednemu podmiotowi.</p>
<p><b>Termin i warunki składania ofert</b></p>	<p>1. Oferty należy składać <b>do dnia 19 stycznia 2018 r. do godz. 14.00</b> w sekretariacie Urzędu Gminy Wyry, ul. Główna 133 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres:</p> <p style="text-align: center;"><b>URZĄD GMINY WYRY GŁÓWNA 133 43-175 WYRY</b></p> <p>2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą organizacji wraz ze wskazaniem rodzaju zadania, którego ona dotyczy.</p> <p>3. O zakwalifikowaniu oferty do konkursu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Wyry potwierdzona właściwą pieczęcią. Ponadto, warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na realizację zadania publicznego zgodnej ze wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).</p> <p>4. Oferta musi zostać uzupełniona zgodnie z pouczeniem co do sposobu jej wypełnienia i dostarczać oceniającej ją Komisji konkursowej wszystkich wymaganych informacji. Część IV pkt 5 „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego” oraz część IV pkt 8 kolumna zatytułowana „z wkładu rzeczowego”, formularza ofertowego <b>nie są obowiązkowe</b>.</p> <p>5. Każdy podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji <b>ma obowiązek</b> złożyć stosowne oświadczenia znajdujące się na końcu części IV formularza oferty oraz dostarczyć wraz z ofertą kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem na każdej stronie - <u>w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego</u>, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 t.j.).</p> <p>6. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż upoważnione- wymienione w KRS lub innym rejestrze w którym figuruje oferent, należy dołączyć do oferty imienne upoważnienie podpisane przez osoby do tego uprawnione (tj. wymienione w stosownych rejestrach).</p> <p>7. W przypadku braku pieczęci imiennych osób uprawnionych, wymagane jest złożenie</p>

	<p><b>czytelnych podpisów.</b></p> <p>8. Podmioty zainteresowane realizacją więcej niż jednego rodzaju zadania, składają ofertę oddzielną- na każdy rodzaj zadania odrębnie.</p> <p>9. Oferty, które nie spełnią powyższych warunków (pkt 1-8), pozostaną bez rozpatrzenia przez Komisję konkursową.</p>
<p><b>Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert</b></p>	<p>1. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego będą opiniowane przez Komisję konkursową powołaną w drodze zarządzenia przez Wójta Gminy Wyry. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania oferty określa dokument „Program współpracy Gminy Wyry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2017-2020”.</p> <p>2. Oferty odpowiadające zakresem rzeczowym zlecanemu zadaniu oraz prawidłowe pod względem formalnym, zostaną ocenione przez Komisję konkursową wg następujących kryteriów oceny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena możliwości i sposobu realizacji zadania przez oferenta – od 0 do 10 pkt,</li> <li>- ocena dostępności przedsięwzięcia dla mieszkańców Gminy Wyry, przewidywana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach zadania – od 0 do 10 pkt,</li> <li>- ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (rodzaj i celowość planowanych kosztów) - od 0 do 30 pkt,</li> <li>- ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne – od 0 do 10 pkt,</li> <li>- ocena planowanego przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – od 0 do 10 pkt,</li> <li>- ocena planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków – od 0 do 10 pkt,</li> <li>- ocena doświadczenia w realizacji zleconych zadań publicznych, realizowanych przez oferenta w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – od 0 do 20 pkt.</li> </ul> <p>Akceptacja oferty następuje z chwilą osiągnięcia min.60 pkt.</p> <p>3. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Wyry po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej. Decyzja zostanie podjęta w drodze zarządzenia i będzie ostateczna.</p> <p>4. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadomieni będą na piśmie.</p> <p>5. Wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej <a href="http://www.wyry.pl">www.wyry.pl</a> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wyry.</p>
<p><b>Termin rozstrzygnięcia</b></p>	<p><b>Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 26 stycznia 2018 r.</b> W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia może ulec przedłużeniu.</p>
<p><b>Warunki realizacji zadania</b></p>	<p>1. Podmioty którym przyznano dotację, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.</p> <p>2. Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy jest złożenie niezbędnych załączników:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kopia aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji bądź pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym</li> </ul>

	<p>do Krajowego Rejestru Sądowego, – jeżeli wymagane:</p> <p>a) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania, b) zaktualizowana kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, c) zaktualizowana szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania, d) zaktualizowany opis poszczególnych działań.</p> <p>3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy przed datą rozpoczęcia realizacji zadania z zachowaniem formy pisemnej, zgodnie ze wzorem rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).</p> <p>4. Umowa zostanie zawarta bez zbędnej zwłoki po dostarczeniu przez podmiot wymaganych załączników.</p> <p>5. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania publicznego jest zobowiązany do złożenia sprawozdania końcowego z jego realizacji na zasadach określonych w umowie dotacyjnej.</p> <p>6. Organ administracji publicznej ma prawo kontroli i oceny realizacji zadania w tym prawo do wzywania podmiotów do składania sprawozdań częściowych na zasadach określonych w umowie dotacyjnej.</p>
<p><b>Zadania zrealizowane w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim</b></p>	<p>Lista podmiotów dofinansowanych przez Gminę Wyry w otwartym konkursie ofert na zadania publiczne w latach ubiegłych dostępna jest na stronie internetowej BIP Gminy Wyry. <a href="http://bip.ugwyry.rekord.pl/BIP.aspx?Sel=3371947&amp;js=1">http://bip.ugwyry.rekord.pl/BIP.aspx?Sel=3371947&amp;js=1</a></p>

Wszelkich informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udziela Pani Emilia Jegła – Podinspektor w Referacie Pozyskiwania Funduszy i Promocji Gminy, nr tel. 32 325 68 13, e-mail: [dotacje@wyry.pl](mailto:dotacje@wyry.pl)

Wyry, dnia 2017-12-19

WÓJT GMINY  
WYRY  
mgr Barbara Prusol